

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Локшинского сельсовета  
Ужурского района  
Т.А.Васютина  
«25» апреля 2019 г.

Акт 57  
проверки осуществления воинского учета

МБОУ «Ашпанская ООШ»

«25» апреля 2019 г.

с. Локшино

В соответствии с планом проверок ведения воинского учета и бронирования граждан в организациях, находящихся на территории Локшинского сельсовета на 2019 год, на основании законов от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», комиссия администрации Локшинского сельсовета в составе:

Председатель комиссии: специалист ВУР – Толикина Елена Владимировна.

Члены комиссии: специалист по социальным вопросам Кожуховская Наталья Георгиевна.

проверили качество осуществления воинского учета граждан, пребывающих в запасе, МБОУ «Ашпанская ООШ» с.Ашпан, ул.Школьная 11

Проверка проведена в присутствии работника осуществляющего воинский учет, Довженко Ольги Александровны.

При проведении контроля за ведением воинского учета проверена полнота охвата граждан воинским учетом, качество осуществления воинского учета граждан, достоверность данных, содержащихся в личных карточках граждан, подлежащих воинскому учету, организация и обеспечение исполнения гражданами обязанностей по воинскому учету, выполнение должностными лицами организации требований Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и Положения о воинском учете.

Ранее воинский учет в организации проверялся комиссией Локшинского сельсовета «12» марта 2017г. Качество осуществления воинского учета граждан, пребывающих в запасе, оценено «удовлетворительно». Недостатки, выявленные в ходе предыдущей проверки, устранены.

В ходе проверки установлено:

Всего в организации работает 27 граждан, из них:  
граждан пребывающих в запасе 1, в том числе офицеров 1 ;  
граждан подлежащих призыву на военную службу 0.

### **1. Организация осуществления воинского учёта в организации.**

Установленные федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации и иными служебными документами обязанности по организации осуществления воинского учета выполнены.

Для работника, осуществляющего воинский учет в организации, выделено специально оборудованное помещение и железный шкаф, обеспечивающий сохранность документов по воинскому учету.

Руководящие документы по ведению воинского учета в наличии, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

- Методические рекомендации по ведению воинского учёта в организациях (утверждены Начальником Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации в 2017 г.);

Документы по осуществлению воинского учета разработаны в полном объеме и качественно, в том числе:

приказ руководителя организации «Об организации воинского учета граждан № 1/29 от «09» 01 2019 г., согласован с главой Локшинского сельсовета, копия приказа выслана в администрацию Локшинского сельсовета;

«План работы по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в 2019г.» в наличии, согласован с главой Локшинского сельсовета (учетный № 1);

картотека личных карточек формы № Т-2 и Т-2ГС(МС) на граждан из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе;

журнал проверок осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации (учетный № 02-52);

расписки в приеме от граждан документов воинского учета (учетный № 02-51);

отдельное дело с перепиской по вопросам ведения воинского учета граждан пребывающих в запасе, в организации;

справочная тетрадь по воинскому учету.

Согласно приказу воинский учёт в организации осуществляет 1 работник, выполняющий обязанности по совмещению Довженко Ольга Александровна.

(должность, фамилия, имя, отчество)

Функциональные обязанности по ведению воинского учета в организации разработаны, согласованы с главой Локшинского сельсовета (учетный № 03-15).

Обязанности по ведению воинского учёта определены в дополнении к трудовому договору Довженко Ольги Александровны.

При временном убытии работника, осуществляющего воинский учёт граждан, приказом назначаются другие работники организации. Вновь назначенным лицам по акту передаются все документы, необходимые для работы по воинскому учёту.

Мероприятия по осуществлению воинского учета, взаимодействию с военным комиссариатом Ужурского района, администрацией Локшинского сельсовета выполняются согласно «Плану работы по ведению воинского учета, пребывающих в запасе, в 2019 г.». На дату проверки выполнено 90% запланированных мероприятий.

Ежегодные сверки сведений, содержащихся в личных карточках, со сведениями,

содержащимися в документах воинского учета военных комиссариатов, администрации Локшинского сельсовета проведены.

Контроль за работой работника, осуществляющего воинский учет в организации со стороны руководителя, кадрового органа организации и вышестоящего органа, которому подведомственна организация осуществляется, записи в «Журнале проверок осуществления воинского учёта, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации» в наличии.

Работником, осуществляющим воинский учет в организации, проводится работа по разъяснению гражданам порядка исполнения ими обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленных законодательством Российской Федерации и Положением о воинской учете, информированию граждан об их ответственности за неисполнение указанных обязанностей. Гражданам пребывающим в запасе под подпись доводятся требования по воинскому учету и ответственность за невыполнение требований в «Журнале учета работы по разъяснению гражданам порядка исполнения ими обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации».

Работником, осуществляющим воинский учет в организации проводятся мероприятия по проверке у граждан, принимаемых на работу, наличия отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, по выявлению граждан, подлежащих постановке на воинский учет по месту работы и (или) месту жительства (месту пребывания) и принятие мер к постановке их на воинский учет.

На запросы военного комиссариата Ужурского района и администрации Локшинского сельсовета своевременно предоставляются необходимые сведения о гражданах, состоящих на воинском учете, а также о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете .

Сведения о гражданах, подлежащих воинскому учету и принятию (поступлению) или увольнению (отчислению) их с работы (из образовательных организаций) направляются в полном объеме и своевременно в соответствующие военные комиссариаты и Локшинский сельсовет.

Списки граждан мужского пола 15- и 16-летнего возраста представляются в военный комиссариат Ужурского района Красноярского края в полном объеме и своевременно (исх. №№ 31 от 20.09.2018г. ).

Работнику ответственному за военно-учетную работу установлены обязанности по оповещению граждан о вызовах (повестках) военного комиссариата Ужурского района Красноярского края и обеспечению их своевременной явки в места, указанные военным комиссариатом муниципальных образований.

Документы воинского учета от граждан принимаются под расписку, согласно установленной форме.

**Организация осуществления воинского учёта в МБОУ «Ашпанская ООШ» оценивается «хорошо».**

## **2. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа граждан, пребывающих в запасе.**

В ходе проверки не выявлены личные карточки граждан, подлежащих воинскому учету, с нарушениями правил, порядка или требований по их ведению, а также с расхождениями содержащихся в них сведений при практическом оповещении (контроле) с фактическими данными граждан или при контрольной сверке с документами воинского учета Локшинского сельсовета.

Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках граждан, изучение военно-учетных признаков подтверждено личным общением с несколькими гражданами (Кожуховский Е.М.), пребывающими в запасе (работающими в

организации), и проведением сверки учетных данных, содержащихся в документах воинского учета этих граждан, с данными их личных карточек.

Ведение и хранение личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, организовано в соответствии с приложением № 7 к Методическим рекомендациям по ведению воинского учета в организациях, разработанных Главным организационно-мобилизационным управлением Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации 2017 году.

**Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе оценивается «хорошо».**

**Вывод: Качество осуществления воинского учета, граждан пребывающих в запасе оценивается «хорошо».**

Комиссия рекомендует: Воинский учет вести в точном соответствии с установленными требованиями.

Председатель комиссии: Специалист ВУР

Толикина Е.В

Члены комиссии: Специалист по социальным вопросам

Кожуховская Н.Г

С результатами проверки ознакомлены:



\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия руководителя организации)

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия ответственного за воинский учет в организации)